

Aika 31.1.2022 11:00 - 13:16

Paikka Sähköinen kokous Teams-
yhteydellä

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu	Liite
1	Kokouksen avaus ja läsnäolijoiden toteaminen	12	
2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	13	
3	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	14	
4	Ympäristöterveydenhuollon järjestäminen Kainuussa hyvinvointialueuudistuksessa	15	
5	Kainuun hyvinvointialueen hankinnat	19	
6	Hyrnsalmen kunnan tiedustelu talous- ja henkilöstöhall. palvelusopimuksen irtisanomiseen liittyen	21	
7	Aloite: Maakunnallisten vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston perustaminen	23	Liite
8	Kannanotto psykiatrian asemasta hyvinvointialueilla	25	
9	Aluevaltuuston ensimmäinen kokous	26	
10	Muut asiat	27	

Puheenjohtaja: Tolonen Eija

Päätöksentekijät	Nimi	Tehtävä	Saapui	Poistui	Lisätieto
	Tolonen Eija	Puheenjohtaja	11:00	13:16	
	Parviainen Anssi	Varapuheenjohtaja	11:00	13:16	
	Peltola Harri	Varapuheenjohtaja	11:00	13:16	
	Jansson Eija	Jäsen	11:00	13:16	
	Lempeä Tarja	Jäsen	11:01	13:16	
	Immonen Eija	Jäsen	11:00	13:16	
	Juvonen Jukka	Jäsen	11:01	13:16	
Poissa	Huttunen Anu	Jäsen			
	Kainulainen	Jäsen			
	Anna-Liisa				
	Pasanen Pertti	Jäsen			

Pöytäkirjantarkastajat:

Muut osallistujat	Korhonen Timo V	Valmistelujohtaja	11:02	13:16
	Oikarinen Paavo	Yhtymähallituksen puheenjohtaja	11:00	13:16
	Ahonen Esa	Yhtymähallituksen 1. varapuheenjohtaja	11:00	13:16
	Suutari Hannu	Yhtymähallituksen 2. varapuheenjohtaja	11:00	13:16
	Hatva Teuvo	Poliittisen seurantaryhmän puheenjohtaja	11:00	13:16
	Myllylä Raili	Poliittisen seurantaryhmän 2. varapuheenjohtaja	11:00	13:16
	Mikkonen Salli	Valmistelukoordinaattori	11:00	13:16
	Pekkala Terho	Viestintäpäällikkö	11:50	13:16
Muut poissa	Aavakare Eila	Poliittisen seurantaryhmän 1. varapuheenjohtaja		

Allekirjoitukset

____.____.2022

Eija Tolonen
Puheenjohtaja

____.____.2022

Salli Mikkonen
Pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 10

Pöytäkirjan tarkastus

____.____.2022

Eija Immonen

____.____.2022

Harri Peltola

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän verkkosivuilla <https://sote.kainuu.fi/> ja kirjaamossa (os. Sotkamontie 13, Hallintotalo H, 87300 Kajaani)

15.2.2022 lähtien. Kirjaamon aukioloaika arkisin ma–pe klo 9.00–15.00.

Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

§:t 1-10

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 139 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

§:t

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusoikeutta ei kuitenkaan ole, mikäli työntekijällä on oikeus saattaa asia pääsopimuksen mukaisesti paikallisneuvotteluun.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon

seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kainuun hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin. Valmistelutoimielimen toimikauden päätyttyä oikaisuvaatimus tehdään aluehallitukselle.

Postiosoite:

Kainuun hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin
PL 400
87070 Kainuu

Käyntiosoite:

Sotkamontie 13, Hallintotalo H
87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma–pe klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Hankinta-oikaisuvaatimusohje ja muutoksenhakuohje markkinaoikeuteen

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaanpanosta annetun lain 67 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka kaikki edellä mainitut.

§

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Kainuun hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin.

Valmistelutoimielimen toimikauden päätyttyä oikaisuvaatimus tehdään aluehallitukselle.

Postiosoite:
Kainuun hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin
PL 400, 87070 Kainuu

Käyntiosoite:
Sotkamontie 13, Hallintotalo H
87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi
Faksinumero: 08 718 0050
Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma–pe klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusosoitus markkinaoikeudelle

Valitusoikeus

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n ja 131 §:n nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Osoite:
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 3314
Puhelinnumero: 029 564 3300

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai
- jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän kirjaamoon (ks. yhteystiedot kohdasta ”Oikaisuvaatimusviranomaisen”).

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus voi periä valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään tuomioistuinmaksulaissa 11.12.2015/1455.

Valitusosoitus

Näihin päätöksiin haetaan muutosta kunnallisvalituksella

§

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään hallinto-oikeudelle.

Postiosoite:
Pohjois-Suomen hallinto-oikeus
PL 189
90101 Oulu

Käyntiosoite:
Isokatu 4, 3 kerros
90100 Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

§ 1

Kokouksen avaus ja läsnäolijoiden toteaminen

(Valmistelija: valmistelujohtaja Timo Korhonen)

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostitse 27.1.2022.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa kokouksen läsnäolijat.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi läsnäolijat.

§ 2

Pöytäkirjantarkastajien valinta

(Valmistelija: valmistelujohtaja Timo Korhonen)

Väliaikainen valmistelutoimielin päätti 3.9.2021 pidetyssä kokouksessaan, että pöytäkirjantarkastajiksi valitaan vuorotellen aakkosjärjestyksessä kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka voivat toimia samalla ääntenlaskijoina.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Pertti Pasasen ja Harri Peltolan, jotka voivat toimia samalla ääntenlaskijoina.

Valmistelujohtajan muutettu ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Eija Immosen ja Harri Peltolan, jotka voivat toimia samalla ääntenlaskijoina.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Hyväksyi.

§ 3

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

(Valmistelija: valmistelujohtaja Timo Korhonen)

Kainuun hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin päätti 14.12.2021 § 104, että toimielimen kokous pidetään 31.1.2022 klo 11.00.

Väliaikaisen valmistelutoimielimen työjärjestyksen 15 §:n mukaan kokouskutsu lähetään viimeistään neljä kalenteripäivää ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostitse 27.1.2022.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämän pykälän jälkeen käsiteltiin esityslistan asia nro 6.

§ 74

Ympäristöterveydenhuollon järjestäminen Kainuussa hyvinvointialueuudistuksessa

(Valmistelija: valmistelujohtaja Timo Korhonen)

Ympäristöterveydenhuolto Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymässä

Kainuun ympäristöterveydenhuolto järjestettiin hallintokokeilun ajan (v. 2005 - 2012) maakunnallisesti soten yhteyteen. Hallintokokeilun päättymisen jälkeen vuoden 2013 alusta alkaen ympäristöterveydenhuolto on kuulunut Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymään (Kainuun sote).

Laki ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueesta (410/2009) määrittelee minimivaatimukset ympäristöterveydenhuollon järjestämiselle kunnissa. Lain mukaan, jos kunta huolehtii ympäristöterveydenhuollosta itse, sillä on oltava tehtävän järjestämiseksi sekä tarkoituksenmukaisen työnjaon ja erikoistumisen mahdollistamiseksi käytettävissään vähintään 10 henkilötyövuotta vastaavat henkilöresurssit tähän tehtävään. Jos kunnalla ei ole käytettävissään em. henkilöresursseja, sen on yhdessä jonkin toisen tai useamman kunnan kanssa muodostettava yhteistoiminta-alue. Tehtävien hoitamista varten perustetaan tällöin kuntalain (365/1995) 77 §:ssä tarkoitettu yhteistoiminta-alueen kuntien yhteinen toimielin taikka yhteistoiminta-alueen tehtäviä hoitaa kuntayhtymä.

Kainuun soten ympäristöterveydenhuolto (terveysvalvonta, eläinlääkintähuolto) täyttää lain ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueesta (410/2009) mukaiset vaatimukset. Mikään kunta yksin ei voi hoitaa tehtäviä Kainuussa niin, että em. lain mukaiset vaatimukset täyttyvät. Kainuun kokoisella alueella toimiminen mahdollistaa niin terveysvalvonnan kuin eläinlääkintähuollon osalta tälle alueelle tarkoituksenmukaisen työnjaon ja erikoistumisen. Eläinlääkintähuollon päivystyksen toteuttaminen vaatii sen, että ympäristöterveydenhuoltoa toteutetaan jatkossakin kuntaa suuremmalla alueella. Pitkäaikaisesta maakunnallisesta soten yhteydessä hoidetusta toiminnasta syntyneen kokemuksen perusteella yhteydet kuntien toimintoihin (mm. ympäristönsuojelu, rakennusvalvonta, kaavoitus, vesihuolto, ruokahuolto) on ollut mahdollisuus hoitaa yhteisestä organisaatiosta käsin, vaikka käytännöt kunnittain vaihtelevat. Varautumisessa ja häiriötilanteiden hoidossa maakunnallisesta yhteistyöstä on koettu olevan hyötyä.

Vaihtoehdot ympäristöterveydenhuollon järjestämisestä sote-uudistuksessa

Hyvinvointialueiden toiminnan alkaessa on oltava selvillä se, siirtyykö ympäristöterveydenhuollon kokonaisuus hyvinvointialueelle vai järjestetäänkö ympäristöterveydenhuollon toiminta kuntien toimesta muutoin em. lain (410/2009) mukaisesti. Vaihtoehtona on toteuttaa kuntien yhteistoimintaa kuntalain 51 § mukaisella vastuukuntamallilla. Ympäristöterveydenhuolto tulee tällöin uudelleenorganisoida 1.1.2023 mennessä.

Aluehallinnon ja monialaisten maakuntien parlamentaarisen selvitystyön raportissa (tammikuu 2021) ehdotetaan ympäristöterveydenhuollon tehtävät siirrettäväksi hyvinvointialueelle 1.1.2026 alkaen. Mikäli hyvinvointialueet toteutuvat ensin soten ja pelan osalta ilman ympäristöterveydenhuoltoa ja jos myöhemmin päädytään monialaiseen maakuntaan, tarkoittaa tämä käytännössä sitä, että ensin ympäristöterveydenhuolto siirtyy kuntien vastuulle uudelleen organisoituna muutamaksi vuodeksi ja sen jälkeen tulisi uudistus, jolloin ympäristöterveydenhuolto siirtyisi hyvinvointialueelle.

Hyvinvointialueen voimaannolain 65 §

Laki sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaannpanosta (616/2021) 65§:n mukaisin edellytyksin ympäristöterveydenhuollon tehtävät voidaan siirtää hyvinvointialueille. Siirtyminen hyvinvointialueelle edellyttää

- kaikilta hyvinvointialueen kunnilta päätöstä viimeistään 31.12.2021 mennessä siitä, että ympäristöterveydenhuollon tehtävät siirretään hyvinvointialueelle niin, että kuntayhtymä hoitaa tehtävää viimeistään 31.12.2022
- hyvinvointialueet ja kunnat sopivat ympäristöterveydenhuollon tehtävien hoitamisesta 1.1.2023 lukien. Sopimus tehtävien hoitamisesta on tehtävä 30.6.2022 mennessä ja sen on oltava voimassa 31.12.2027 asti. Sopimuksen tulee sisältää määräykset menettelystä sopimuksen päättyessä.
- alueen kunnat osoittavat hyvinvointialueelle ympäristöterveydenhuollon järjestämisen edellyttämän täysimääräisen rahoituksen.

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Timo Korhonen, puh. 040 660 7027 sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

VATE pyytää hyvinvointialueeseen kuuluvien Kainuun kuntien (Hyrynsalmi, Kajaani, Kuhmo, Paltamo, Puolanka, Ristijärvi,

Sotkamo, Suomussalmi) osalta päätöstä viimeistään 31 päivänä joulukuuta 2021 siitä, siirtävätkö kunnat ympäristöterveydenhuollon tehtävät hyvinvointialueelle voimaanpanolain (616/2021) 65§:n mukaisesti niin, että kuntayhtymä hoitaa tehtävää viimeistään 31 päivänä joulukuuta 2022.

Esitys täsmennetään kokouksessa.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin valtuutti valmistelujohtajan muotoilemaan perustellun ehdotuksen kunnille ja pyytämään kuntien päätöstä joulukuun 2021 loppuun mennessä ympäristöterveydenhuollon järjestämisestä Kainuun hyvinvointialueella.

Väliaikainen valmistelutoimielin
Väliaikainen valmistelutoimielin

9.11.2021
31.1.2022

§ 74
§ 4

§ 4

Ympäristöterveydenhuollon järjestäminen Kainuussa hyvinvointialueuudistuksessa

(Valmistelija: valmistelujohtaja Timo Korhonen)

Väliaikainen valmistelutoimielin valtuutti 9.11.2021 § 74 valmistelujohtajan muotoilemaan perustellun ehdotuksen kunnille ja pyytämään kuntien päätöstä joulukuun 2021 loppuun mennessä ympäristöterveydenhuollon järjestämisestä Kainuun hyvinvointialueella.

Ympäristöterveydenhuollon tehtävät voidaan siirtää hyvinvointialueen hoidettavaksi voimaanpanolain 65 §:n nojalla, mikäli kaikki hyvinvointialueeseen kuuluvat kunnat tekevät asiasta yhtenäisen päätöksen. Muussa tapauksessa ympäristöterveydenhuollon toiminnot kunnissa tulee uudelleenorganisoida 1.1.2023 mennessä.

Yhteenvedo kuntien vastauksista on esitetty oheismateriaalissa.

Oheismateriaali: Ympäristöterveydenhuolto Kainuussa 2023

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Timo Korhonen, puh. 040 660 7027 sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Kainuun kunnat eivät ole yksimielisesti päättäneet ympäristöterveydenhuollon järjestämisestä Kainuun hyvinvointialueella, joten valmistelua ei voida tältä osin jatkaa.

Mikäli Kainuun kunnat haluavat jatkaa keskustelua ympäristöterveydenhuollon järjestämisestä Kainuun hyvinvointialueella, asiaan voidaan palata.

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee ympäristöterveydenhuollon järjestämisen Kainuun hyvinvointialueuudistuksessa tiedoksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Merkittiin tiedoksi.

Tämän pykälän jälkeen käsiteltiin esityslistan asia nro 4.

§ 5

Kainuun hyvinvointialueen hankinnat

(Valmistelija: hallintojohtaja Huttunen Anu)

Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymällä (Kainuun sote) on useita ennen 31.12.2022, juuri mainittuna päivänä ja sen jälkeen päättymässä olevia hankintasopimuksia. Lisäksi useissa kilpailutetuissa hankinnoissa sopimuskausi on päättymässä 31.12.2022 siten, että sopimukseen sisältyy optiomahdollisuus 1.1.2023 alkaen.

Edellä mainittuja hankintoja koskevat uudet sopimukset sijoittuvat osittain tai kokonaisuudessaan Kainuun hyvinvointialueen järjestämisvastuujalle, mutta hankintojen ja hankinta-asiakirjojen valmistelu sekä hankinnoista päättäminen ajoittuvat sitä edeltävään aikaan. Uusien hankintojen valmisteluun tulee varata riittävästi aikaa hankinnan laajuudesta riippuen.

Oheismateriaalina olevassa asiakirjassa Kainuun soten siirtymävaiheen hankinnat on jaoteltu eri välilehdille seuraavasti:

- käynnistetyt hankinnat (hankinnat joihin Kainuun sote on jo tehnyt valmistelevia toimenpiteitä),
- vuonna 2022 kilpailutettavat hankinnat,
- hankinnat joiden sopimuskausi on päättymässä, mutta sopimukseen sisältyy optiomahdollisuus.

Oheismateriaalissa mainittuja soten hankintoja koskevat päätökset tekee joko Kainuun sote tai Kainuun hyvinvointialue riippuen hankinnan ajankohdasta. Kainuun sotella on toimivalta 28.2.2022 saakka ja tämän jälkeen toimivalta tehdä hankintoja on Kainuun hyvinvointialueella.

On tarkoituksenmukaista, että Kainuun soten hankintayksikkö kilpailuttaa Kainuun hyvinvointialueen puolesta sote-hankinnat siihen asti, kunnes Kainuun hyvinvointialueella on oma hankintayksikkö. Hankintojen kilpailuttamatta jättäminen voisi johtaa hallitsemattomaan tilanteeseen vuoden 2023 alussa.

Kainuun pelastuslaitoksen (Pela) siirtymäkauden hankintojen selvittely on käynnissä. Pelalla on parhaillaan valmisteltavana ja kilpailutuksessa muun muassa palvelutasopäätöksen investointisuunnitelman mukaisia hankintoja (esim. STORE-toiminnanohjaus). Pelan osalta on myös tiedossa ainakin investointikalustoon liittyviä sopimuksia, joiden voimassaolo

päättyy vuoden 2022 kuluessa tai sen jälkeen siten, että kilpailutukset täytyy toteuttaa vuoden 2022 kuluessa. Lisäksi Pelalla on väestöhälyttimiin liittyviä sopimuksia, joihin sisältyy optiomahdollisuus 1.1.2023 alkaen. Pelan hankinnat tuodaan myöhemmin joko valmistelutoimielimen tai hyvinvointialueen toimielinten tai viranhaltijoiden käsiteltäväksi/päätettäväksi.

Lisätietoja asiasta antaa Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän hallintojohtaja Anu Huttunen, puh. 044 777 3006 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyy osaltaan oheismateriaalissa mainittujen hankintojen valmistelun ja tarvittaessa tekemisen (optiopäätökset).

Väliaikainen valmistelutoimielin valtuuttaa Kainuun sotien hankintayksikön tekemään siirtymävaiheessa oheismateriaalissa mainittujen hankintojen valmistelua.

Tarjouspyyntöjä valmisteltaessa on huomioitava koko hyvinvointialueen tarpeet ja hankintalaki.

Valmistelujohtajan muutettu ehdotus:

Asian käsittely siirretään seuraavaan Kainuun väliaikaisen valmistelutoimielimen kokoukseen.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Hyväksyi.

Tämän pykälän jälkeen käsiteltiin esityslistan asia nro 5.

§ 6

Hyrnsalmen kunnan tiedustelu talous- ja henkilöstöhall. palvelusopimuksen irtisanomiseen liittyen

(Valmistelija: hallintojohtaja Huttunen Anu)

Hyrnsalmen kunta on lähettänyt 13.1.2022 päivätyn tiedustelun talous- ja henkilöstöhallinnon palvelusopimuksen irtisanomiseen liittyen. Hyrnsalmen kunta tiedustelee, järjestääkö Kainuun hyvinvointialue itse ko. palvelut itselleen vuoden 2023 alusta ja pystyisikö se tuottamaan nykyisen kaltaiset palvelut myös Hyrnsalmen kunnalle vuoden 2023 alusta alkaen?

Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymä on tuottanut Hyrnsalmen kunnalle talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut, mutta kuntayhtymä on irtisanonut (15.12.2021 § 404) palvelujen tuottamista koskevan tukipalvelusopimuksen päättymään 31.12.2022. Hyrnsalmen kunta on ollut tyytyväinen sopimuksen mukaiseen palvelujen tuottamiseen ja yhteistyöhön.

Hyvinvointialuelain (611/2021) 131 §:n mukaan hyvinvointialueen hoitaessa 6 §:ssä tarkoitettua tehtävää kilpailutilanteessa markkinoilla sen on annettava tehtävä osakeyhtiön, osuuskunnan, yhdistyksen tai säätiön hoidettavaksi (yhtiöittämisvelvollisuus).

Liite 1: Hyrnsalmen kunnan kirje 13.1.2022

Lisätietoja asiasta antaa Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän hallintojohtaja Anu Huttunen, puh. 044 777 3006 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin päättää, että Kainuun hyvinvointialue tuottaa 1.1.2023 alkaen talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut itse, eikä kyseisiä palveluita tuoteta muille organisaatioille.

Valmistelujohtajan muutettu ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin päättää, ettei Kainuun hyvinvointialue tuota talous- ja henkilöstöhallinnon palveluja Hyrnsalmen kunnalle.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Hyväksyi.

§ 7

Aloite: Maakunnallisten vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston perustaminen

(Valmistelija: valmistelujohtaja Timo Korhonen)

Kainuun hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin on saanut Kainuun liitolta 14.1.2022 päivätyn pöytäkirjaotteen koskien aloitetta maakunnallisten vanhus- ja vammaisneuvostojen perustamisesta.

Aloitteen mukaan Kainuun liitto on vastaanottanut 21.12.2020 Kajaanin kaupungilta 18.12.2021 päivätyn aloitteen maakunnallisten vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston perustamiseksi.

Kainuun kuntien vanhus- ja vammaisneuvostojen yhteisessä tapaamisessa 10.11.2020 on käyty keskustelua maakunnallisten vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston perustamisesta. Vanhus- ja vammaisneuvostot ovat yksi maakunnallinen vaikuttamistoimielin.

Hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimet § 32 (611/2021) määrittää, että aluehallituksen on asetettava nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi hyvinvointialueen nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä, ikääntyneen väestön osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien turvaamiseksi hyvinvointialueen vanhusneuvosto sekä vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi hyvinvointialueen vammaisneuvosto. Vaikuttamistoimielinten jäsenet valitaan hyvinvointialueen kunnissa toimivien vastaavien vaikuttamistoimielinten jäsenistä siten, että kustakin vaikuttamistoimielimestä valitaan vähintään yksi edustaja. Lisäksi vaikuttamistoimielimiin voidaan valita muita henkilöitä. Aluehallituksen on huolehdittava vaikuttamistoimielinten toimintaedellytyksistä.

Vaikuttamistoimielimille tulee antaa mahdollisuus vaikuttaa hyvinvointialueen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on tai joilla vaikuttamistoimielin arvioi olevan merkitystä lasten ja nuorten, ikääntyneen väestön tai vammaisten henkilöiden ja heidän tarvitsemiensa palveluiden kannalta, ja vaikuttamistoimielimet tulee ottaa mukaan osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen hyvinvointialueella.

Kainuun hyvinvointialueen lakisääteisenä tehtävänä on järjestää vanhus- ja vammaisneuvosto sekä nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä, jota Kainuun hyvinvointialueen väliaikaishallinto valmistelee.

Liite nro 2: Maakunnallisten vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston perustaminen (aloite)

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Timo Korhonen, puh. 040 660 7027 sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin toteaa, että vanhus- ja vammaisneuvoston toiminnan järjestäminen on Kainuun hyvinvointialueen lakisääteinen tehtävä. Aloite maakunnallisten vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston perustamisesta tulee Kainuun hyvinvointialueella huomioiduksi lainsäädännön edellyttämällä tavalla.

Väliaikainen valmistelutoimielin valmistelee vaikuttamistoimieli-
mien perustamisen ja jäsenten valinnan Kainuun aluehallituksen päätettäväksi hallintosäännön hyväksymisen jälkeen.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Hyväksyttiin valmistelujohtajan ehdotuksen mukaisesti.

§ 8

Kannanotto psykiatrian asemasta hyvinvointialueilla

(Valmistelija: valmistelujohtaja Timo Korhonen)

Suomen Erikoislääkäriyhdistys ry on huolissaan psykiatrian asemasta Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueella sekä koko Suomessa.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen organisaatioluonnoksessa psykiatriasta tulisi osa perhe- ja psykososiaalisia palveluita.

Psykiatria on yksi suurimpia lääketieteen erikoisaloja, eikä sen irrottaminen muusta lääketieteestä ole perusteltua. Perustason mielenterveys- ja päihdetyöhön annettava tuki ja yhteistyö sosiaalialan kanssa ovat vain osa psykiatrian laajaa kokonaisuutta ja kaukana vaikeiden psykiatristen häiriöiden hoidoista. Uudistus vaarantaisi sairaimpien potilaiden hoitoa.

Suomen Erikoislääkäriyhdistys edellyttää, että psykiatrinen hoito pysyy kiinteänä osana erikoissairaanhoidon kokonaisuutta.

Oheismateriaali: Kannanotto psykiatrian asemasta hyvinvointialueilla

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Timo Korhonen, puh. 040 660 7027 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee kannanoton psykiatrian asemasta hyvinvointialueilla tiedoksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Merkittiin tiedoksi.

§ 9

Aluevaltuuston ensimmäinen kokous

(Valmistelija: valmistelujohtaja Timo Korhonen)

Toimeenpanolain (616/2021) 17 § mukaan hyvinvointialueen on järjestäydyttävä ensimmäisten aluevaalien tuloksen vahvistamisen jälkeen.

Väliaikaisen valmistelutoimielimen tulee valmistella aluevaltuuston ensimmäisessä kokouksessa käsiteltävät asiat ja kutsuttava valtuutetut kokoukseen.

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Timo Korhonen, puh. 040 660 7027 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin päättää kutsua Kainuun hyvinvointialueen ensimmäisen aluevaltuuston kokouksen koolle pidettäväksi 15.3.2022 alkaen klo 10.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Hyväksyttiin valmistelujohtajan ehdotus täydennyksellä, että 15.3. aloituskokous klo 10 pidetään läsnäolokokouksena.

§ 10

Muut asiat

(Valmistelija: valmistelujohtaja Timo Korhonen)

Väliaikainen valmistelutoimielin käsittelee muut asiat.

1. Valmistelujohtajan ajankohtaiskatsaus valmistelun ja työsuunnitelman etenemisestä.

2. Tieran osakeanti

3. ICT-laitteiden hankinta uusille aluevaltuutetuille

4. YTA-yhteistyö hyvinvointialueella

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä:
§ 35 - Sosiaali ja terveydenhuollon yhteistyöalue

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee muut asiat tiedoksi.

Valmistelujohtaja antaa tarvittaessa edellä mainittuihin asioihin liittyvät muut päätösesitykset kokouksessa.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Merkittiin tiedoksi.