Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymä

Viranhaltijapäätös

Henkilöstöpäätös

Sivu 1

Viranhaltija ja virka-asema
Päivi Ahola-Anttonen
vastuualuepäällikkö (aikuissosiaalipalvelut)

Päivämäärä / pykälä
11.11.2021 / § 23

Asia	**Viran täyttäminen**
	Tulosalue: Hyvinvointipalvelut Nimike: sosiaalityöntekijä Vastuualue: Aikuissosiaalipalvelut Vakanssikoodi: 002175 2030410380, sosiaalityö Tulosyksikkö: Suomussalmi Työavain: KAI-03-104-21 Hakuaika päättynyt: 29.10.2021 Hakemuksia saapunut määräajassa: 4 kpl, joista kelpoisuusehdot täyttäviä: 1 kpl
Valintaesitys	Valitun nimi: Aila Moilanen Hinnoittelutunnus: 04SOS04A, taso 3 Kelpoisuus: [X] Täyttää kelpoisuusehdot [ ] Ei täytä kelpoisuusehtoja Lääkärintodistus: [ ] Toimitettu [ ] Ei toimitettu [X] Ei tarvita Rikosrekisteriote: [ ] Toimitettu [ ] Ei toimitettu [X] Ei tarvita Palvelussuhde alkaa: 1.1.2022 Koeajalla: 6 kuukautta Mikäli kyseessä on määräaikainen palvelussuhde: **palvelussuhteen päättymispäivä:** 31.12.2022 Valintapäätös on voimassa ehdollisena siihen saakka kunnes se saa lainvoiman ja tarvittavat todistukset (lääkärintodistus, rikosrekisteriote) on toimitettu. Varalle valitun nimi: - Kelpoisuus: [ ] Täyttää kelpoisuusehdot [ ] Ei täytä kelpoisuusehtoja Lääkärintodistus: [ ] Toimitettu [ ] Ei toimitettu [ ] Ei tarvita Rikosrekisteriote: [ ] Toimitettu [ ] Ei toimitettu [ ] Ei tarvita
Perustelut	Viran avoimeksi tulo ja hakumenettely Aikuissosiaalityön sosiaalityöntekijän toistaiseksi voimassa oleva virka täytetään avoimella hakumenettelyllä. Kainuun soten hallintosäännön (41–42 §, 139 §) mukaan viran ja toimen julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viran- tai toimenhaltija avoinna olevaan virkaan tai toimeen. Kyseiseen tehtävään viranhaltijan valitsee vastuualuepäällikkö johtavan sosiaalityöntekijän esittelystä. Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän aikuissosiaalityön sosiaalityöntekijän virka Suomussalmen sosiaalityössä oli julkisesti haettavana 13.9.-29.10.2021. Hakuilmoitus julkaistiin kuntayhtymän Internet-sivuilla (www.sote.kainuu.fi) ja Kuntarekry-verkkopalvelussa. Kelpoisuusvaatimukset ja valintapäätökseen vaikuttavat seikat Kelpoisuusvaatimuksena virkaan oli sosiaalihuoltolain ammatillisen henkilöstön kelpoisuusehdoista annetun lain (817/2015, 3 § ja 7 §) mukainen sosiaalityöntekijän pätevyys. Varsinaisten kelpoisuusvaatimusten lisäksi hakuilmoituksessa mainittiin seikkoja, jotka katsotaan eduksi hakijalle. Mainittuja seikkoja pidetään tärkeänä viran hoidossa ja ne vaikuttivat valintapäätökseen ja katsotaan eduksi. Kyseisessä tehtävässä edellytetään erinomaista asiakkaan kohtaamistaitoa, hyviä vuorovaikutustaitoja sekä valmiuksia toimia moniammatillisissa verkostoissa. Lisäksi virkaan valittavalta edellytetään valmiuksia itsenäiseen päätöksentekoon. Viranhaltijan valintaa tehdessä arvostetaan kykyä kohdata vaikeissa elämäntilanteissa olevia ihmisiä, joustavaa työotetta, omaaloitteisuutta, tutkivaa työotetta sekä kykyä kehittää toimintaa asiakkaiden hyväksi. Viranhakijat Määräajassa jätettiin neljä (4) hakemusta, joista vain yksi täytti kelpoisuusehdot vuoden määräaikaiseen virkasuhteeseen.

Viranhaltija ja virka-asema
Päivi Ahola-Anttonen
vastuualuepäällikkö (aikuissosiaalipalvelut)

Päivämäärä / pykälä
11.11.2021 / § 23

Perustelu valinnalle:

Valintaesitys perustuu haastatteluun, hakemuksen ja aiemmin saman viran sijaisuudessa osoitetun osaamisen perusteella laadittuun kokonaisharkintaan (taidot, kyvyt ja koeteltu kansalaiskunto). Haastattelu tehtiin 8.11.2021 ja haastattelijoina toimivat johtava sosiaalityöntekijä Veera Rinne ja vastuualuepäällikkö Päivi Ahola-Anttonen.

Aila Moilanen arvioitiin työkokemuksen laajuuden ja koulutuksen osalta sopivaksi tehtävään vuoden määräajaksi. Aila Moilasella ei ole vielä vakituiseen virkaan vaadittavaa pätevyyttä. Koulutuksen ja työkokemuksen ohella on huomioitu viran hoitamisen kannalta merkitykselliset ja tärkeät lisävalmiudet sekä henkilökohtaiset ominaisuudet. Moilanen arvioitiin täyttävän viran hoitamisen kannalta vaadittavat henkilökohtaiset ominaisuudet. Hakija arvioitiin oma-aloitteiseksi ja hänellä todettiin olevan vahvat vuorovaikutus- ja yhteistyötaidot ja aikaisempaa kokemusta haastavissa elämäntilanteissa olevien ihmisten parissa työskentelystä. Hänellä on hyvät valmiudet kehittää työtapoja asiakkaiden hyväksi sekä tehdä itsenäisiä työn vaatimia päätöksiä. Hakijalla on myös hakuilmoituksessa vaadittu ajokortti.

Sovellettavat säännökset:

Laki sosiaalihuollon ammattihenkilöistä (817/2015)
Laki kunnallisesta viranhaltijasta 304/2003
Yhdenvertaisuuslaki (1325/2014)
Laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta (609/86)

Esitys päätökseksi:

Esitän, että kokonaisarvioinnin perusteella vuoden määräaikaiseen sosiaalityöntekijän virkaan valitaan Aila Moilanen ajalle 1.1.2022- 31.12.2022.

Päiväys
10.11.2021

Esittelijän nimi, virka-asema
Veera Rinne, johtava sosiaalityöntekijä (aikuissosiaalipalvelut)

☐ Ei täytetä

☐ Hakuaikaa jatketaan: _____ saakka

☐ Julistetaan uudelleen haettavaksi: _____ mennessä

Aikaisemmat hakemukset otetaan huomioon: ☐ kyllä ☐ ei

Kun virkaa ei täytetä/hakuaikaa jatketaan/virka julistetaan uudelleen haettavaksi, päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. (*Tässä tapauksessa ei tulosteta oikaisuvaatimusohjeita.*)

Esimiehen päätös

☒ Hyväksyn esityksen mukaisesti — Hallintosääntö 139 § ja 42 §

Päiväys
11.11.2021

Allekirjoitus
Päivi Ahola-Anttonen

Nimen selvennys, virka-asema
Päivi Ahola-Anttonen, vastuualuepäällikkö (aikuissosiaalipalvelut)

Päätös toimitettava tiedoksi: Rekrytointi ja tukipalvelut -yksikköön rekry@kainuu.fi ja kirjaamoon kirjaamo@kainuu.fi

Viranhaltija ja virka-asema
Päivi Ahola-Anttonen
vastuualuepäällikkö (aikuissosiaalipalvelut)

Päivämäärä / pykälä
11.11.2021 / § 23

Ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen).*
- kuntayhtymän jäsenkunta sekä
- jäsenkunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kuntayhtymän jäsenkunnan ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän yhtymähallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoitteet ovat:

Postiosoite:
Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymä/Yhtymähallitus
PL 400
87070 Kainuu

Käyntiosoite:
Sotkamontie 13, Hallintotalo H, 87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kainuu.fi
Faksinumero: 08 718 0050
Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)
Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma–pe klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän kirjaamosta (ks. yhteystiedot kohdasta ”Oikaisuvaatimusviranomainen”). Asiakirjoista peritään maksut Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän hallintosäännön 153 §:n mukaisesti.