Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymä

Viranhaltijapäätös Sivu

Henkilöstöpäätös 1

Viranhaltija ja virka-asema
Metti Järvikallio
vastuualuepäällikkö (ikäihmisten ympärivuorokautiset palvelut)

Päivämäärä / pykälä
20.4.2021 / § 25

Asia	**Työsuhteisen tehtävän valintapäätös**
	Tulosalue: Ikäihmisten palvelut Vastuualue: Ympärivuorokautiset hoivapalvelut Tulosyksikkö: Palvelukeskus Kallio Nimike: Lähihoitaja Vakanssikoodi: 200044 Työavain: KAI-06-38-21 Hakuaika päättynyt:24.3.2021 Hakemuksia saapunut määräajassa: 2 kpl, joista kelpoisuusehdot täyttäviä: 2 kpl
Valintaesitys	Valitun nimi: Sari Stenbäck Hinnoittelutunnus: 03HOI040, taso 2 Kelpoisuus: [x] Täyttää kelpoisuusehdot [ ] Ei täytä kelpoisuusehtoja Lääkärintodistus: [ ] Toimitettu [x] Ei toimitettu [ ] Ei tarvita Rikosrekisteriote: [ ] Toimitettu [ ] Ei toimitettu [x] Ei tarvita Palvelussuhde alkaa: 10.5.2021 Koeajalla: 6 kuukautta Mikäli kyseessä on määräaikainen palvelussuhde: **palvelussuhteen päättymispäivä:** Valintapäätös on voimassa ehdollisena siihen saakka kunnes se saa lainvoiman ja tarvittavat todistukset (lääkärintodistus, rikosrekisteriote) on toimitettu. Varalle valitun nimi: - Kelpoisuus: [ ] Täyttää kelpoisuusehdot [ ] Ei täytä kelpoisuusehtoja Lääkärintodistus: [ ] Toimitettu [ ] Ei toimitettu [ ] Ei tarvita Rikosrekisteriote: [ ] Toimitettu [ ] Ei toimitettu [ ] Ei tarvita
Perustelut	Haastateltu: 15.4.2021, 19.4.2021 haastateltu kaksi hakijaa. Haastattelijat: Sirpa Komulainen, Paula Tornberg Tehtävän avoimeksi tulo ja hakumenettely: Sisäinen haku Kelpoisuusvaatimukset: Lähihoitajan tai perushoitajan tutkinto Perustelu valinnalle: Työkokemuksen, haastattelun ja hakemusasiakirjojen perusteella tehtävälle asetetut vaatimukset täyttää parhaiten lähihoitaja Sari Stenbäck. Esitys päätökseksi: Lähihoitaja Sari Stenbäck Päiväys: 20.4.2021 Esittelijän nimi, virka-asema: Paula Tornberg, palvelupäällikkö
	[ ] Ei täytetä [ ] Hakuaikaa jatketaan: _____ saakka [ ] Julistetaan uudelleen haettavaksi: _____ mennessä Aikaisemmat hakemukset otetaan huomioon: [ ] kyllä [ ] ei Mikäli tehtävää ei täytetä/hakuaikaa jatketaan/julistetaan uudelleen haettavaksi päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (tässä tapauksessa ei tulosteta oikaisuvaatimusohjeita).
Esimiehen päätös	[x] Hyväksyn esityksen mukaisesti Hallintosääntö 139 § ja 42 § Päiväys: 20.4.2021 Allekirjoitus: Metti Järvikallio Nimen selvennys, virka-asema: Metti Järvikallio, vastuualuepäällikkö (ikäihmisten ympärivuorokautiset palvelut)

Viranhaltija ja virka-asema
Metti Järvikallio
vastuualuepäällikkö (ikäihmisten ympärivuorokautiset palvelut)

Päivämäärä / pykälä
20.4.2021 / § 25

Päätös toimitettava tiedoksi: Rekrytointi ja tukipalvelut -yksikköön rekry@kainuu.fi ja kirjaamoon kirjaamo@kainuu.fi

Viranhaltija ja virka-asema
Metti Järvikallio
vastuualuepäällikkö (ikäihmisten ympärivuorokautiset palvelut)

Päivämäärä / pykälä
20.4.2021 / § 25

Ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen).*
- kuntayhtymän jäsenkunta sekä
- jäsenkunnan jäsen.

Lisäksi on otettava huomioon, että työsopimus on yksityisoikeudellinen sopimus, johon perustuvat vaatimukset pääsääntöisesti käsitellään käräjäoikeudessa.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kuntayhtymän jäsenkunnan ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän yhtymähallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoitteet ovat:

Postiosoite:
Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymä/Yhtymähallitus
PL 400
87070 Kainuu
Käyntiosoite:
Pohjolankatu 13, 3. kerros, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kainuu.fi
Faksinumero: 08 6155 4270
Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)
Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma–pe klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän kirjaamosta (ks. yhteystiedot kohdasta ”Oikaisuvaatimusviranomainen”). Asiakirjoista peritään maksut Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän hallintosäännön 153§:n mukaisesti.